



## Beschreibung der Einsatzstelle bei Rückmeldung

<b>Netzwerk für Demokratische Kultur e.V.</b>	<b>Wurzen</b>
Name der Einrichtung	..... Ort
<b>www.ndk-wurzen.de</b>	
..... Homepage	

### Hinweis zum Ausfüllen:

Das FSJ Kultur und der BFD Kultur und Bildung sind Engagementformen, in denen Menschen Erfahrungen sammeln und sich entwickeln können.

Die Aufgaben von Freiwilligen grenzen sich klar zu Tätigkeiten von hauptamtlichen Mitarbeitenden ab. Das FSJ Kultur und der BFD Kultur und Bildung stellen keinen Ersatz für einen Arbeitsplatz dar. Die Aufgabenfelder sind offen und veränderbar, damit sie die Beteiligung der Freiwilligen ermöglichen und ihren Interessen und Fähigkeiten gemäß angepasst werden können.

Füllen Sie dieses Dokument bitte **für jeden Freiwilligendienstplatz**, den Sie in Ihrer Einrichtung anbieten, **gesondert** aus.

### Teil 1: Steckbrief der Einrichtung

*(Eine kurze Selbstdarstellung. Bitte beschreiben Sie Ihre Einsatzstelle und beachten Sie dabei, welche Informationen für eine/-n Bewerber/-in interessant sein könnten. Dieser Text wird im Bewerbungsverfahren als „Steckbrief“ für die Bewerbenden sichtbar sein.)*

Das Netzwerk für Demokratische Kultur (NDK) wurde 1999 in Wurzen gegründet. Die Motivation hierzu entsprang dem Bedarf einer alternativen Jugendszene für sich einen Ort zu schaffen, an dem sie sich aufhalten und aktiv werden kann, jenseits des sehr präsenten Rechtsextremismus in der Stadt. Was zunächst mit einem kleinen Raum und verschiedenen kleinen Projekten begann, entwickelte sich zu einem sachsenweit bekannten Projekt. 2006 konnte der Verein ein Haus am Domplatz 5 in Wurzen erwerben, was dazu beitrug, mehr Präsenz in der Stadt zu zeigen, aber auch um die eigene Arbeit weiter zu entwickeln und zu professionalisieren. Heute arbeiten beim Netzwerk für Demokratische Kultur 10 Menschen hauptamtlich sowie eine Honorarkraft und eine FSJ Kultur Stelle in unterschiedlichen Projekten. Diese Arbeit wird unterstützt von ca. 25 Ehrenamtlichen.

Das Haus am Domplatz 5 ist ein Kultur – und Bürger\_innenzentrum und als solches steht es allen interessierten Menschen offen für Begegnung, Austausch, die Gestaltung gemeinsamer Projekte, Planung und Durchführung von Veranstaltungen und vieles mehr.

Thematisch verortet sich der Verein in der Demokratiearbeit und sieht sich selbst als Kompetenzzentrum für Demokratieentwicklung im ländlichen Raum, wobei der Verein nicht nur im Landkreis Leipzig sondern auch in Nordsachsen aktiv ist. Grundlegendes Ziel der Arbeit ist es, die Menschen im ländlichen Raum so zu stärken und Strukturen aufzubauen, die Beteiligung, Mitbestimmung und Partizipation ermöglichen.

Unsere Zielgruppen sind dabei vielfältig, wir arbeiten mit Menschen jeglichen Alters. Die bestehenden Projekte konzentrieren sich momentan auf Jugendliche, Erwachsene, Menschen mit Migrationshintergrund und seit ca. einem halben Jahr Geflüchtete, die dezentral in Wurzen untergebracht sind.

In Bezug auf Jugendliche betreiben wir eine Internetplattform ([www.nixlos.de](http://www.nixlos.de)) zur Vernetzung und Aktivierung der Jugend im ländlichen Raum. In Bezug auf Menschen mit Migrationshintergrund haben wir einerseits sehr viele Aktivitäten mit Spätaussiedler\_innen in der Vergangenheit umgesetzt und seit einem halben Jahr kommen vermehrt dezentral untergebrachte Flüchtlinge aus Wurzen zu uns ins Haus, um die Infrastruktur zu nutzen und sich auszutauschen.

Darüber hinaus bereichern wir die soziokulturelle Landschaft von Wurzen sowie darüber hinaus (des Landkreises) durch unser jährliches Kulturangebot mit Lesungen, Theater, Konzerten, Vorträgen, Diskussionsveranstaltungen etc.

## Teil 2: Profil des Freiwilligen-Platzes

In diesem Teil beschreiben Sie den Freiwilligen-Platz. Die folgenden Unterpunkte sollen Ihnen dabei helfen, damit im Bewerbungsverfahren für die Jugendlichen zu allen Plätzen vergleichbare Informationen zur Verfügung stehen.

### a) Abteilung

*(In welchem Bereich der Einrichtung planen Sie die/den Freiwillige/n einzusetzen? Bitte beschreiben Sie diesen Bereich)*

Die/ Der Freiwillige wird im Projekt nixlos mitarbeiten. Das Projekt fördert und stärkt Jugendbeteiligung im ländlichen Raum und vernetzt Aktivitäten in diesem Zusammenhang. In den letzten Jahren wurde eine Internetplattform entwickelt, auf der sich Informationen zur jugendrelevanten Einrichtungen/ Organisationen und Projekten befinden. Hier können sich Vereine, Jugendclubs, aber auch Jugendgruppen bzw. engagierte Initiativen/ Einzelpersonen vorstellen und Mitstreiter\_innen suchen bzw. für ihre Angebote werben. Darüber hinaus gibt es ein KultourMobil, welches mit mehreren Modulen ausgestattet, den Jugendlichen Infrastruktur für Jugendprojekte anbietet. Diese Angebote sollen ausgebaut werden ebenso wie der Radius der Plattform auf einen weiteren Landkreis erweitert. Im Zusammenhang mit dem Projekt setzen wir auch immer wieder kleinere Projekte mit Jugendlichen vor Ort um und stärken so ihre Motivation und ihre Kompetenz.  
Weitere Informationen unter [www.nixlos.de](http://www.nixlos.de)

### b) Tätigkeiten

*(Was können die konkreten Aufgaben der/des Freiwilligen sein?)*

Der/die Freiwilligen übernimmt verschiedene Aufgaben im Zusammenhang mit der Arbeit im Projekt, welche im Projektteam (bestehend aus drei weiteren Personen) regelmäßig besprochen und verteilt werden. Hierzu gehört beispielsweise momentan:

1. die Betreuung der Plattform (Einstellen von Inhalten, Kommunikation mit den Anbieter\_innen, den Jugendlichen, Unterstützung bei der Handhabung)
2. Organisation der Ausleihe des KultourMobil
3. Unterstützung der Entwicklung und Begleitung eines Jugendfonds im Landkreis Leipzig und Nordsachsen
4. Mitwirkung bei der Aktivierung und Stärkung von Jugendgruppen durch Workshops und die Umsetzung kleinerer Projektvorhaben

### c) Chancen

(Welche Erfahrungen kann der/die Freiwillige machen, welche Kenntnisse gewinnen, welche Fertigkeiten erwerben?)

Der/die Freiwillige hat die Möglichkeit Kompetenzen im Bereich:

- Verwaltung einer Internetplattform
- Organisation von Abläufen
- Koordination von Projekten
- Teamarbeit
- Moderation von Workshops
- Gesprächsführung
- Projektentwicklung

zu erwerben.

### d) Sonstiges

(Wollen Sie dem/der Bewerber/in noch etwas mitteilen?)

Wir erwarten von dem Bewerber/ der Bewerberin ein hohes Maß an Motivation für die Arbeit und auch eigene Kreativität sowie die Fähigkeit zu eigenständigem und verantwortungsvollem Arbeiten im Team.

### Barrierefreiheit

Unsere Einrichtung ist barrierefrei zugänglich.

Unsere Einrichtung ist teilweise barrierefrei zugänglich, und zwar in diesen Bereichen:

### Wohnraum

Wir können ...

Wohnraum nicht zur Verfügung stellen, aber bei der Suche unterstützen.

Wohnraum kostengünstig zur Verfügung stellen oder vermitteln (z. B. Zimmer in

Freiwilligen-WG der Einsatzstelle).

Wohnraum kostenfrei zur Verfügung stellen.

### Matching

Der folgende Abschnitt hilft später im sogenannten Matching-Verfahren, die Interessen der Bewerbenden automatisch mit den Angeboten passender Einsatzstellen zu verknüpfen.

Bitte kreuzen Sie in diesem Kasten an, in welchen Bereichen Ihrer Einrichtung Sie die/den Freiwillige/-n einsetzen möchten.

**Bereiche** (Mehrfachnennung möglich)

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Archivwesen               | <input type="checkbox"/> Musik                                |
| <input type="checkbox"/> Bibliothekswesen          | <input type="checkbox"/> Politik                              |
| <input type="checkbox"/> Bildende Kunst            | <input type="checkbox"/> Schule                               |
| <input type="checkbox"/> Bürgermedien / TV / Radio | <input checked="" type="checkbox"/> Soziokultur / Interkultur |
| <input type="checkbox"/> Film / Fotografie         | <input type="checkbox"/> Spiel / Spielpädagogik               |
| <input type="checkbox"/> Hochschulen               | <input type="checkbox"/> Stiftungen                           |
| <input type="checkbox"/> Internet / Web 2.0        | <input type="checkbox"/> Tanz / Rhythmik                      |
| <input type="checkbox"/> Journalismus              | <input type="checkbox"/> Theater                              |
| <input type="checkbox"/> Literatur                 | <input type="checkbox"/> Zirkus                               |
| <input type="checkbox"/> Museen / Gedenkstätten    |   |

Bitte kreuzen Sie in diesem Kasten an, welche Tätigkeiten Sie der/dem Freiwilligen anbieten könnten.

**Tätigkeiten** (bezogen auf den Freiwilligen-Platz; Mehrfachnennung möglich)

- |   |  |
|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Bildungsarbeit Vermittlung... | <input type="checkbox"/> Presse- und Öffentlichkeitsarbeit<br>z. B. Pressemitteilungen verfassen, Flyer entwerfen,<br>Homepagegestaltung |
| <input type="checkbox"/> mit Kindern                              |  |
| <input checked="" type="checkbox"/> mit Jugendlichen              | <input checked="" type="checkbox"/> Kulturmanagement<br>z. B. Planung, Organisation, Controlling in<br>Kulturbetrieben                   |
| <input type="checkbox"/> mit Menschen mit Behinderung             |  |
| <input type="checkbox"/> mit Erwachsenen                          |  |
| <input type="checkbox"/> mit Senioren                             | <input checked="" type="checkbox"/> Veranstaltungs- und Projektorganisation  |
- z. B. Begleitung von Seminaren, Führungen im

<p>Museum, Lesungen, Theaterworkshops, Ausflüge begleiten</p> <p><input type="checkbox"/> Handwerkliche Gestaltung z. B. Bühnenbild gestalten, Restaurationsarbeit, Ausstellungsbau</p> <p><input type="checkbox"/> Künstlerische / kreative Gestaltung z. B. Theater spielen, Musik machen, Plakate entwerfen</p> <p><input type="checkbox"/> Büro- und Verwaltungstätigkeiten z. B. E-Mails schreiben, Telefonate führen, Daten im Computer verwalten</p>	<p>z.B. Veranstaltungen wie Lesungen, Konzerte, Ausstellungen, Diskussionen planen, organisieren, durchführen, nachbereiten, auswerten</p> <p><input type="checkbox"/> Technik für Veranstaltungen z.B. Ton und Licht abstimmen, techn. Geräte auf- und abbauen sowie anschließen</p> <p><input type="checkbox"/> Wissenschaftliche Arbeit / historische Arbeit / Forschungsarbeit z. B. Recherchieren, Archivieren, Texte erstellen, Konzepte mitentwickeln, Statistiken erstellen</p>
---	---